

KLAIPĖDOS ADOMO BRAKO DAILĖS MOKYKLOS 2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

Klaipėdos Adomo Brako dailės mokykloje (toliau – Dailės mokykla) 2019 m. dirbo 30 darbuotojų, iš jų: įstaigos vadovai – 4; pedagoginiai ir nepedagoginiai darbuotojai – 26. Atsižvelgiant į Dailės mokyklos 2019–2021 metų strateginį veiklos planą ir 2019 metų veiklos planą, siekiama įgyvendinant valstybinę švietimo politiką, teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti klaipėdiečių ugdymosi poreikius neformaliojo vaikų švietimo ugdymo srityje, taupiai ir tikslingai naudoti švietimui skirtus išteklius. Įgyvendinti numatyti prioritetai: mokymosi pagalbos įvairių gebėjimų mokiniais (vaikams) stiprinimas; švietimo bendruomenių lyderystės gebėjimų didinimas, įgyvendinant vadybinės veiklos pokyčius; pozityvios emocinės aplinkos, lemiančios gerą mokinių ir mokytojų savijautą švietimo įstaigose, kūrimas.

Dailės mokyklos veiklos rezultatai įgyvendinti per tikslus ir uždavinius. 1 tikslas – užtikrinti ugdymo programų įvairovę. Uždavinys – organizuoti įstaigos funkcionavimą – įgyvendintas. Pareigybių skaičius atitinka Savivaldybės tarybos nustatytus normatyvus (29,71 etatai). Visiems įstaigos darbuotojams nustatyti ne mažesni kaip vidutiniai tarnybinio atlyginimo koeficientai. Parengti įstaigos veiklą reglamentuojantys dokumentai, patvirtinti direktoriaus įsakymais: 2019–2020 m. m. ugdymo planas; 2019 m. veiklos planas; 2020–2022 metų strateginis veiklos planas; 2019–2020 m. m. etatinio mokytojų apmokėjimo darbo santykius reglamentuojantys dokumentai. Organizuoti savivaldos institucijų posėdžiai: Mokyklos tarybos – 7; Mokytojų tarybos – 6.

Organizuota ugdomoji veikla. 2019 m. spalio 1 d. sukomplektuotos 32 grupės ir 1 neformaliojo suaugusių švietimo grupė. Mokyklą lankė 418 mokinių, jiems siūlomos 7 programos. Nustatytas atlyginimas už teikiamą neformalųjį vaikų švietimą visoms programoms pagal patvirtintus įkainius. Atleidžiama nuo užmokesčio 2,5 proc. gabių ir 12,5 proc. mokinių iš mažas pajamas turinčių šeimų.

Įgyvendinant uždavinį – tenkinti ugdytinių saviraiškos poreikius, dalyvauti parodose, konkursuose, projektinėje veikloje – buvo organizuoti 143 renginiai, iš jų: 87 parodos, 9 projektai, 2 akcijos, 36 edukacinės išvykos, V tarptautinis mokinių piešinių konkursas „Wave on Wave“, šalies dailės olimpiados I ir II etapai, 6 atvirų durų ir netradicinio ugdymo dienos. Dalyvauta daugiau kaip 60 renginių. Vasaros socializacijos programoje dalyvavo 194 mokiniai. Šalies ir užsienio konkursuose dalyvavo 79 mokiniai, iš jų 21 tapo nugalėtojais.

2 tikslui – vykdyti priemones, turinčias netiesioginės įtakos kokybiškam ugdymo procesui – pasiekti buvo numatyti 4 uždaviniai. Įgyvendinant uždavinį – organizuoti metodinę veiklą, dalyvauti renginiuose – Metodinė taryba organizavo 11 posėdžių, 3 metodinės grupės – 26 posėdžius. Įgyvendinant uždavinį – kelti mokytojų kvalifikaciją, tobulinti jų kompetencijas – mokytojai įsivertino ir aptarė praktinę veiklą, dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose 100 proc., tobulino asmeninę kompetenciją 62 renginiuose. Per metus 1 mokytojas įgijo aukštesnę kvalifikacinę kategoriją. Įgyvendinant uždavinį – bendradarbiauti su tėvais (globėjais, rūpintojais) ir socialiniais partneriais, teikti įvairiapusę pagalbą ugdytiniais – buvo užtikrintas tėvų dalyvavimas įstaigos veikloje. Organizuoti susirinkimai: visuotiniai – 2; grupių – 62. Tenkinant klaipėdiečių poreikį, sėkmingai vykdomas neformalusis suaugusiųjų švietimas, atvertos ekspozicijų erdvės miesto gyventojams. Sutelkta bendruomenė organizavo Dailės mokyklos įkūrimo 50-mečio renginius ir parengė jubiliejinį leidinį „Jaunųjų kūrėjų almanachas“. Veikia informacinės pagalbos mokiniams, jų tėvams, socialiniams partneriams sistema. Vykdytos 2 kūrybinių darbų peržiūros; 4 baigiamojo egzamino diplominių darbų peržiūros, atviras baigiamojo egzamino diplominių darbų gynimas. Organizuotos 7 tarptautinės parodos. Informacija apie įstaigos veiklą viešinama internetinėje svetainėje www.brakas.lt.

Įgyvendinant uždavinį – atlikti tyrimus, padedančius nustatyti veiklos kokybę ir jų tobulinimo galimybes – atliktas Dailės mokyklos veiklos įsivertinimas. Dalyvauta 2 įvairių institucijų apklausose. Užtikrinant sanitarinę-higieninę mokyklos būklę, parengtas Incidentų registravimo ir tyrimo tvarkos aprašas.

3 tikslui – gerinti įstaigos materialinę bazę bei užtikrinti saugią ugdymo aplinką – pasiekti buvo planuojamos ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimo programų lėšos: savivaldybės biudžeto, mokymo lėšos, įmokos už mokslą. Veiklai užtikrinti naudojamos rėmėjų lėšos. Gauta 100 proc. parama jubiliejiniam leidiniui ir medaliams, ženkliukams. Įgyvendinant 1 uždavinį – modernizuoti įstaigos materialinę bazę – buvo tobulinamos edukacinės erdvės ugdymo programoms įgyvendinti: atnaujintas apšvietimas, atliktas priešgaisrinės signalizacijos sistemos remontas (panaudotos materialiojo turto paprastojo remonto išlaidos 3,2 tūkst. Eur); įsigyta inventoriaus, mokymo priemonių už 10 tūkst. Eur; pagrindinių priemonių – už 8,06 tūkst. Eur; ugdymo procesui panaudota IT prekių ir paslaugų už 7,6 tūkst. Eur. Organizuotas skaidrus ir tikslingas prekių, darbų ir paslaugų pirkimas.

Vykdam vadybines funkcijas, tobulinant įstaigos administravimą, buvo užtikrinamas Dailės mokyklos funkcionavimas ir ugdomojo proceso kokybė. Per metus išaugo mokinių skaičius 6 procentais. Modernizuojant įstaigos materialinę bazę, tikslingai panaudotos lėšos, pažeidimų nenustatyta. Pasikeitus įstatymams, parengti nauji dokumentai. Pritraukta paramos lėšų – 3,05 tūkst. Eur. Organizuotas skaidrus ir tikslingas prekių, darbų ir paslaugų pirkimas. Atnaujintos informacinės technologijos. Visiems įstaigos darbuotojams nustatyti ne mažesni kaip vidutiniai tarnybinio atlyginimo koeficientai. Užtikrintas žmogiškųjų ir finansinių išteklių valdymas. Išorės patikrinimai pažeidimų nenustatė. Bendruomenė įvertinta 9 švietimo ir kultūros institucijų, socialinių partnerių padėkos raštais. Darbuotojai apdovanoti: Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro – 3, Klaipėdos miesto savivaldybės mero – 6, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriaus vedėjo – 8 padėkos raštais.

Direktorė

Violeta Beresnevičienė